

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

Приложение № 14
к ОП СПО по профессии
46.01.03 Делопроизводитель

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ПД.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК


по профессии 46.01.03 Делопроизводитель

Тюмень 2025

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 46.01.03 Делопроизводитель, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 года № 857 и Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования от 1 марта 2023 г. N 05 – 592

Разработчик: С.Т. Махмутова , преподаватель

Одобрено
на заседании ПЦК ОГСЭ и ЕН дисциплин
Протокол № 5 от 19.12.2025 г.
Председатель ПЦК

 Е.А. Флоря
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ПД.02 Иностранный язык является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 46.01.03 Делопроизводитель.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, обеспечивается формирование профессиональных и общих компетенций

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	У.1 владеть основными видами речевой деятельности в рамках определенного программой тематического содержания; У.2 говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; У.3 создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; У.4 передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; У.5 устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; - аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;	З.1 Знать основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; Выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;

	<p>-смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600- 800 слов, *писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов; -владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</p>	
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>У.6 владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; У.7 владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; У.8 уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);</p>	<p>3.2 Знать устную и письменную речь наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения)</p>

<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>У.9 говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; У.10 создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; У.11 соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; У.12 использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>У.13 аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащее до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; У.14 владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками</p>	

	<p>употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</p> <p>У.15 иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>У.11 соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);</p> <p>У.12 использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме</p>	
<p>ВД.1 Документирование управленческой деятельности и организация работы с документами</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять прием, первичную обработку и регистрацию поступающей корреспонденции в том числе с использованием автоматизированных систем.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять обработку, регистрацию и отправку исходящей документации адресатам, в том числе с использованием автоматизированных систем.</p> <p>ПК 1.6. Осуществлять составление и оформление служебных документов на основе требований современных нормативных правовых актов.</p>	<p>У.16 смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты по выбранной специальности;</p> <p>У.17 владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи слов связанных с выбранной специальностью</p>	

1.3 Целевые ориентиры, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины ПД.02 Иностранный язык, в соответствии с программой воспитания по профессии 46.01.03 Делопроизводитель.

Обозначение	Целевые ориентиры
ЦО 1	Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе
ЦО 7	Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу
ЦО 36	Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.
ЦО 37	Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.
ЦО 40	Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ЦО 41	Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (в том числе вариативных) *
Объем образовательной программы ¹	144
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем ²	144
в том числе:	
теоретическое обучение	-
лабораторные занятия	-
практические занятия	144
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр)	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ПД.02 Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объём часов	Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции
1			
Основное содержание			
Введение	Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося - Лексико-грамматический тест - Устное собеседование	2	
Раздел 1.	Иностранный язык для общих целей	84	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема № 1.1 Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи	Содержание учебного материала Лексика: города; национальности; профессии; числительные; члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); личные качества человека (confident, shy, successful, etc.) названия профессий (teacher, cook, businessman, etc) Грамматика: глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных). простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); степени сравнения прилагательных и их правописание; местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные; модальные глаголы и их эквиваленты. Фонетика: Правила чтения. Звуки. Транскрипция	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ЦО 1,7,36,37,40,41

	Практические занятия	10	
	1. Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	2	
	2. Я и моя семья;	2	
	3. Мои друзья, занятия;	2	
	4. Внешность, личностные качества;	2	
	5. Повседневная жизнь	2	
	Контрольная работа	2	
Тема № 1.2 Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ЦО 1,7,36,37,40,41
	Лексика: рутина (go to college, have breakfast, take a shower, etc.); наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.) Грамматика: предлоги времени; простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге) глагол с инфинитивом; сослагательное наклонение love/like/enjoy + Infinitive/-ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени.		
	Практические занятия	8	
	1. Хобби, свободное время;	4	
	2. Организация досуга	4	
	Контрольная работа	2	
Тема № 1.3 Условия проживания в городской и сельской местности	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ЦО 1,7,36,37,40,41
	Лексика: здания (attached house, apartment, etc.); комнаты (living-room, kitchen, etc.); обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.); техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.); условия жизни (comfortable, close, nice, etc.); места в городе (city centre, church, square, etc.); Грамматика: оборот there is/are; неопределённые местоимения some/any/one и их производные. предлоги направления (forward, past, opposite, etc.); модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you?, Should you have any questions , Should you need any further information и др.); специальные вопросы; вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you , please? Would		

	you like ? Shall I ?); наречия, обозначающие направление		
	Практические занятия	10	
	Особенности проживания в городе; Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу; Описание здания. Интерьер;	4 2 2	
	Особенности проживания в городе; Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу; Описание здания. Интерьер;	4 2 2	
	Описание колледжа здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование. Описание кабинета иностранного языка	2	
	Контрольная работа	2	
Тема № 1.4 Покупки: одежда, обувь и продукты питания	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ЦО 1,7,36,37,40,41
	Лексика: виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy produce, etc.); товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.); одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc) Грамматика: существительные исчисляемые и неисчисляемые; употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными; артикли: определенный, неопределенный, нулевой; чтение артиклей; арифметические действия и вычисления		
	Практические занятия	6	
	1. Виды магазинов. Ассортимент товаров.	2	
	2. Совершение покупок в продуктовом магазине	2	
	3. Совершение покупок в магазине одежды/обуви	2	
	Контрольная работа	2	
Тема № 1.5 Здоровый образ	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09

жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт. Посещение врача	Лексика: части тела (neck, back, arm, shoulder, etc.); правильное питание (diet, protein, etc.); названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.); симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.); еда (egg, pizza, meat, etc); способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast, etc); дробь и меры весов (1/12: one-twelfth) Грамматика: образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени) правильные и неправильные глаголы; used to + Infinitive structure.		
	Практические занятия	10	
	1 Физическая культура и спорт.	2	
	2. Еда полезная и вредная.	2	
	3. Заболевания и их лечение.	2	
	4. Здоровый образ жизни	4	
Контрольная работа	2		
Тема № 1.6 Туризм. Виды отдыха	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ЦО 1,7,36,37,40,41
	Лексика: виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.); виды транспорта (bus, car, plane, etc.) Грамматика: инфинитив, его формы; неопределенные местоимения; образование степеней сравнения наречий; наречия места.		
	Практические занятия	6	
	1. Почему и как люди путешествуют	2	
	2. Путешествие на поезде	2	
	3. Путешествие на самолете	2	
	Контрольная работа	2	
Тема № 1.7 Страна/страны изучаемого языка	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ЦО 1,7,36,37,40,41
	Лексика:		

	<p>государственное устройство (government, president, Chamber of parliament, etc.); погода и климат (wet, mild, variable, etc.).</p> <p>экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.); достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, etc) количественные и порядковые числительные;</p> <p>обозначение годов, дат, времени, периодов; Грамматика: артикли с географическими названиями;</p> <p>прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени).</p> <p>сравнительные обороты than, as...as, not so ... as;</p> <p>прошедшее продолжительное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени).</p>		
	Практические занятия	10	
	1. Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции).	2	
	2. Великобритания (крупные города, достопримечательности).	4	
	3. США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции).	2	
	4. США (крупные города, достопримечательности).	2	
	Контрольная работа	-	
Тема № 1.8 Россия	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ЦО 1,7,36,37,40,41
	Лексика: государственное устройство (government, president, judicial, commander-in- chief, etc.); погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.). экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc) Грамматика: артикли с географическими названиями;		
	прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). сравнительные обороты than, as...as, not so ... as		
	Практические занятия	10	
	1. Географическое положение, климат, население.	2	
	2. Национальные символы. Политическое и экономическое устройство.	2	
	3. Москва – столица России. Достопримечательности Москвы	4	
	4. Традиции народов России	2	

	Контрольная работа	2	
Прикладной модуль			
Раздел 2.	Иностранный язык для специальных целей	58	
Тема 2.1 Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии	Содержание учебного материала	14	ПК 1.1, ПК 1.5, ПК 1.6 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ЦО 1,7,36,37,40,41
	Лексика: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. Грамматика: - герундий, инфинитив. - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов		
	Практические занятия	12	
	1. Особенности подготовки по профессии/специальности. 2. Специфика работы по профессии/специальности.	2	
	3. Основные принципы деятельности по профессии/специальности.	2	
	4. Основные понятия вашей профессии	2	
	5. Чемпионат «Профессионалы»	2	
Контрольная работа	2		
Тема 2.2 Искусство и культура	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ЦО 1,7,36,37,40,41
	Лексика: искусство (Subsidized theatres, choirs, fine art etc.); театр (theatre, stage, play etc.); архитектура (architecture, building structure); музыка (composer, music, classical music etc.); живопись (paint, draw, fresco, landscape etc.). Грамматика: причастия I и II; обороты to be going to и there + to be в прошедшем времени; взаимные и вопросительные местоимения		
	Практические занятия	10	
	1. Культура. Искусство.	2	
	2. Живопись.	2	
	3. Архитектура.	2	
	4. Музыка. Театр.	2	
5. Музеи	2		
Контрольная работа	2		
Тема 2.3 Технический прогресс: перспективы и последствия.	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ЦО 1,7,36,37,40,41
	Лексика: - виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.)		

Современные средства связи	- названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a laptop, a machine, etc) Грамматика: - страдательный залог, - грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля		
	Практические занятия	10	
	1. Достижения науки.	4	
	2. Современные информационные технологии.	2	
	3. ИКТ в профессиональной деятельности	4	
	Контрольная работа	2	
Тема 2.4 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ЦО 1,7,36,37,40,41
	Лексика: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. Грамматика: - грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля.		
	Практические занятия	6	
	1. Известные ученые и их открытия в России.	4	
	2. Известные ученые и их открытия за рубежом	2	
	Контрольная работа	2	
Тема 2.5 Деловое общение	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ЦО 1,7,36,37,40,41
	Лексика: профессионально ориентированная лексика; лексика делового общения. Грамматика: грамматические конструкции типичные для делового стиля		
	Практические занятия	8	
	1. Публичное выступление	2	
	2. Искусство эффективных презентаций	2	
	3. Продвижение в СМИ	4	
4. Работа в команде	2		
	Контрольная работа	2	
Промежуточная аттестация (экзамен)			
Всего:		144	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

стол преподавателя – 1 шт.; стул преподавателя – 1 шт.; доска меловая – 1 шт.;

телевизор – 1 шт.; моноблок – 1 шт.; парта одноместная – 20 шт.; стул ученический – 20 шт.

3.2 Информационное обеспечение обучения

3.2.1 Основная литература:

1. Смирнова, Е. Ю. Английский язык. Базовый уровень : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Е. Ю. Смирнова, Ю. А. Смирнов. - Москва : Просвещение, 2024. - 256 с. : ил. - (Учебник СПО). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/> – Режим доступа: по подписке.

2. Смирнова, Е. Ю. Английский язык. Базовый уровень. Тетрадь-тренажер : учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Е. Ю. Смирнова, Ю. А. Смирнов. - Москва : Просвещение, 2024. - 131 с. : ил. - (Учебник СПО). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/> – Режим доступа: по подписке.

3. Лытаева, М. А. Немецкий язык. Базовый уровень : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / М. А. Лытаева. - Москва : Просвещение, 2024. - 240 с. : ил. - (Учебник СПО). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/> – Режим доступа: по подписке.

3.2.2 Дополнительная литература:

1. Афанасьева, О. В. Английский язык. 11 класс. Базовый уровень : учебник / О. В. Афанасьева. – Москва : АО «Издательство «Просвещение, 2023. Миляева, Н.Н. Немецкий язык для колледжей (А1-А2) [Электронный ресурс]: учеб. и практ. для СПО/Н.Н. Миляева. – Москва: Юрайт, 2021. – 255 с. – (Профессиональное образование). – URL: www.biblio-online.ru

2. Английский язык : 10-й класс : базовый уровень : учебник / О. В. Афанасьева. – 12-е изд. стер. – Москва : Express Publishing : Просвещение, 2023. – 248 с. : ил. – (Английский в фокусе).

3. Бим, И. Л. Немецкий язык : 10-й класс : базовый уровень : учебник / И. Л. Бим. – Москва : Просвещение, 2023. – 191 с. : ил.

4. Бим, И. Л. Немецкий язык : 11-й класс : базовый уровень : учебник / И. Л. Бим. – Москва : Просвещение, 2023. – 191 с. : ил.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, контрольных работ, а также результатов выполнения внеаудиторных видов работ, индивидуальных заданий обучающихся и дифференцированного зачета.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
---------------------	-----------------	-----------------------

Умения:		
Общаться (устно и письменно) на иностранном профессиональные	Правильное использование профессиональной терминологии на иностранном языке. Владение лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию документации на иностранном языке. Правильное построение (устных и письменных) простых/	Текущий контроль: Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях Промежуточная аттестация: Оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете
Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	Сложных предложений, диалогов/ монологов, текстов. Понимать, аннотировать, реферировать, анализировать тексты различной формы и содержания.	Текущий контроль: Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях Промежуточная аттестация: Оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете
Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас		Текущий контроль: Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях Промежуточная аттестация: Оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете
Знания:		
Лексический (1200- 1400 лексических единиц) направленности	Правильное использование профессиональной терминологии на иностранном языке. Владение лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию документации на иностранном языке. Правильное построение (устных и письменных) простых/ сложных предложений, диалогов/ монологов, текстов. Понимать, аннотировать,	Текущий контроль: Оценка результатов тестирование по разделам Промежуточная аттестация: Оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете
	реферировать, анализировать тексты различной формы и содержания	

<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Владение универсальными учебными познавательными действиями: Владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; -уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на всех практических занятиях</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на всех практических занятиях</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на всех практических занятиях</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач применению различных методов познания; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на всех практических занятиях</p>